



PREMIERS PAS AVEC **intuit quickbooks.**

Demarrer sur Quickbooks

Vous avez dû recevoir un e-mail semblable à celui-ci :

Mylène CARTIER vous invite à utiliser QuickBooks Simple Start

DEMO (via Intuit services) <do_not_reply@intuit.com>

À moi ▾

Bonjour,

Mylène CARTIER vous a invité à rejoindre l'équipe de QuickBooks Simple Start pour

Prêt à démarrer ? [C'est parti !](#)

Vous avez des questions ? Notre centre de soutien technique est là pour vous aider. Visitez support.qbo.intuit.com/fr.

Nous sommes ravis que vous utilisiez notre produit !

L'équipe QuickBooks

Il convient de cliquer sur « **C'est parti !** » et de compléter votre prénom, votre nom, votre téléphone, votre mot de passe, la réponse à la question de sécurité puis de valider en cliquant sur « **Créer un compte** ». Je vous invite à conserver précieusement ces informations qui vous permettront de vous connecter.

Se connecter sur QuickBooks

La plateforme de facturation est accessible depuis :

- ✓ **Internet :**
 - Le site Quickbooks : <https://quickbooks.intuit.com/fr/facturation-en-ligne/>
 - Le lien sur le site du cabinet : <https://www.cartier-expertise.fr/outils>
- ✓ **Son smartphone** en téléchargeant directement l'application « **QuickBooks** » 

Paramétrer son entreprise

Avant d'émettre sa première facture, il est vivement recommandé de paramétrer les informations relatives à son entreprise depuis un ordinateur. Pour cela, il faut cliquer sur « **Paramétrage** » en haut à droite :



Puis de sélectionner « **Comptes et paramètres** » et compléter les différentes rubriques présentées.

Paramétrer son modèle de facture

Avant d'émettre sa première facture, il est vivement recommandé de paramétrer son modèle de facture depuis un ordinateur pour qu'elle comporte toutes les mentions obligatoires. Pour cela, il faut cliquer sur « **Paramétrage** » en haut à droite :



Puis de sélectionner « **Personnalisation des documents** » et compléter les différentes rubriques présentées.

Votre expert-comptable met à votre disposition, sur simple demande, d'une check-list des mentions obligatoires sur une facture. J'ai un doute sur mon modèle ? Je sollicite mon expert-comptable pour sécuriser mon modèle.



Créer un client, un produit, un service

La démarche varie selon le support utilisé. Depuis un ordinateur, il convient de cliquer dans la colonne de gauche sur :

Ventes



Produits et services

ou sur

Clients

et puis en haut à droite sur

Nouveau client



et

compléter les différentes rubriques présentées.

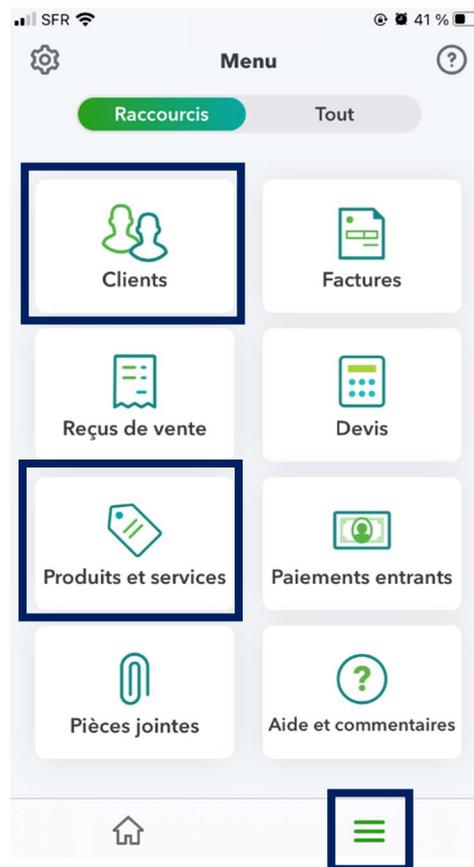
Si je complète son adresse e-mail, j'aurai la possibilité de lui transmettre directement par e-mail sa facture. Il est possible d'importer une liste de clients sous format Excel.



Depuis un smartphone :



ou



Realiser sa premiere facture

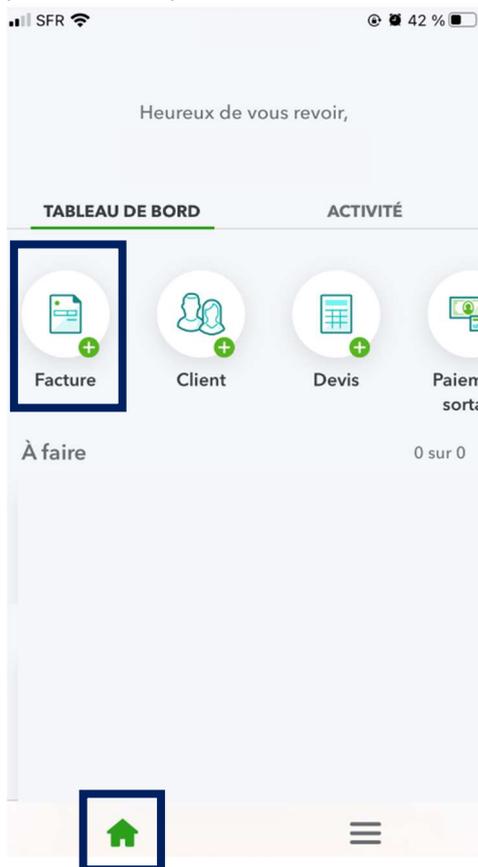
Depuis un ordinateur, il convient de cliquer dans la colonne de gauche

sur **Ventes** , ensuite sur **Factures** et puis à droite sur

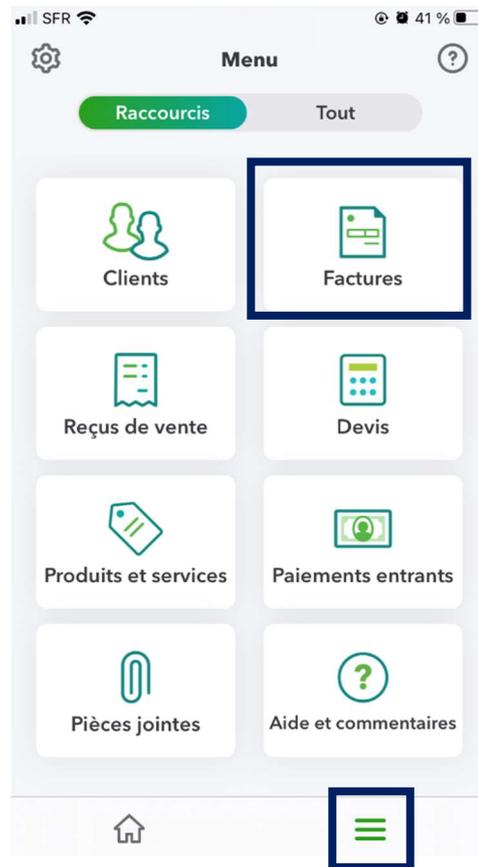
Créer une facture

et compléter les différentes rubriques présentées.

Depuis un smartphone :



ou



Besoin d'informations complementaires ?

N'hésitez pas à consulter l'aide en ligne en cliquant dessus en haut à droite :



Votre expert-comptable se tient à votre disposition pour vous accompagner dans la gestion de votre facturation.

LE BON PLAN !

J'ai accès à une plateforme simple pour réaliser mes devis, mes factures et suivre le paiement de mes clients tout en sécurisant cette démarche avec mon expert-comptable.

Avec l'offre **qb** intuit **quickbooks. Simple Start** Au tarif de

6 € T.T.C. /mois

Au lieu de 12 € T.T.C./mois sur quickbooks.intuit.com